

Schriftliche Entschuldigung

Klasse: Klassenlehrer/in:

Hiermit entschuldige ich

- mein Fehlen das Fehlen meines Sohnes das Fehlen meiner Tochter
 das Fehlen meiner/meines Auszubildenden

Vorname u. Name des Schülers/der Schülerin bzw. des/der Auszubildenden

am / in der Zeit vom _____

Begründung: _____

-
- Ich verpflichte mich, den versäumten Unterrichtsstoff unverzüglich nachzuarbeiten.
 Unser Sohn / unsere Tochter bzw. unser/e Auszubildende/r verpflichtet sich,
den versäumten Unterrichtsstoff unverzüglich nachzuarbeiten.

Ort u. Datum

ggf. Anlagen: _____

Unterschrift des/der volljährigen Schülers/Schülerin

oder

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

oder

Stempel **und** Unterschrift des Betriebes *)
*) Auszubildenden können nur durch den Ausbildungsbetrieb bzw. durch ärztl. Attest entschuldigt werden!

----- Interne Vermerke -----

Datum und Zeichen des
annehmenden Lehrers bzw.
der annehmenden Lehrerin:

Eintrag in das Klassenbuch am: